

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych,
którego przedmiotem jest:

Zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby ITS

Numer sprawy SZ-26.46.2025

Zatwierdził:

I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz. 1320 z późn.zm.,) – dalej ustawa Pzp - w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

II NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Instytut Transportu Samochodowego
ul. Jagiellońska 80, 03–301 Warszawa
NIP: 5250008382, REGON: 000127692
strona internetowa: www.its.waw.pl
e-mail: zamowieniapubliczne@its.waw.pl

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: zamowieniapubliczne@its.waw.pl.
3. Wykonawca obowiązany jest do oznaczania korespondencji w niniejszym postępowaniu numerem sprawy określonym w Zapytaniu ofertowym o zamówieniu: SZ-26.46.2025.
4. Komunikacja w sposób opisany w ust. 2 i 3 dotyczy przekazywania ofert, pełnomocnictw, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
5. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W przypadku wszystkich podmiotów zainteresowanych postępowaniem:	zamieszczanie informacji na stronie internetowej www.its.waw.pl
W przypadku Wykonawców, którzy ujawnili swoje zainteresowanie postępowaniem przed upływem terminu składania ofert:	za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres przy użyciu którego Wykonawca komunikuje się z Zamawiającym
W przypadku Wykonawców, którzy złożyli oferty:	za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w treści formularza ofertowego do komunikacji z Zamawiającym

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani **Irena Bera, tel. 22 43 85 222**.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych, nieregenerowanych, oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych.
2. W Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego Zamawiający wskazał po jednej sztuce każdego z materiałów eksploatacyjnych do drukarek. Ilości te przyjęte będą do wyceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający może realizować Umowę zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w Umowie środków w wysokości **74 245,00 złotych brutto**.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający jest uprawniony do zwiększenia o nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek nie wymienionych w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 12 miesięcy tj. od dnia podpisania Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **11 lipca 2025 r.** do dnia **10 lipca 2026 r.** z zastrzeżeniem, iż Umowa ulegnie wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku wyczerpania kwoty Umowy.

V OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Wykonawca obowiązany jest złożyć na dzień składania ofert:**
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego, zawierający w szczególności oświadczenie o:
 - a) łącznej cenie ofertowej za realizację zamówienia,
 - b) terminie realizacji zamówienia i warunkach płatności,
 - c) terminie związania ofertą,
 - d) akceptacji wszystkich postanowień Zapytania ofertowego o zamówieniu i wzoru Umowy bez zastrzeżeń,
 - 2) **pełnomocnictwo**, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca dokonuje jakichkolwiek czynności w postępowaniu przez przedstawiciela (np. podpisanie i złożenie oferty lub innych oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, poświadczanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów), a uprawnienie do dokonania tych czynności nie wynika z ustawy lub wpisu do rejestru przedsiębiorców,
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) wypełniony **Formularz asortymentowo-cenowy**, stanowiący **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
2. **Pod rygorem nieważności** dokumenty wymienione w ust. 1, powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpisane i zeskanowane dokumenty należy przesłać w formie pdf na adres e-mailowy: zamowieniapubliczne@its.waw.pl do dnia 04 lipca 2025 r. do godz. 11.00 wpisując w tytule wiadomości: „Oferta na: Zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby ITS - SZ-26.16.2024”. Pełnomocnictwo (o ile dotyczy) należy złożyć w ten sam sposób co ofertę i załączyć do e-maila, którym wysyłana jest oferta. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

3. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania z jednego adresu mailowego ofert różnych wykonawców.
4. **Zaleca się, aby przy wysyłaniu oferty Wykonawca ustawił żądanie potwierdzenia dostarczenia wiadomości.**
UWAGA!
Zgodnie z zaleceniem Zamawiającego zatytułowanie wiadomości i przesłanie jej na wskazany powyżej adres e-mail ma na celu zagwarantowanie jej dotarcia we właściwym czasie.
5. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert Zamawiający otworzy i oceni przesłane oferty wybierając ofertę najkorzystniejszą, przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny ofert.
6. Informacja o ofertach, które zostały przesłane w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe zostanie przekazana Wykonawcom wraz z informacją o wynikach postępowania.
7. Język postępowania:
 - 1) postępowanie prowadzone jest w języku polskim,
 - 2) oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wymagania, jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy,
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

VII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa łączną cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie jej w odpowiednim miejscu w **Formularzu ofertowym** sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

2. Łączna cena ofertowa stanowi sumę cen jednostkowych za jedną sztukę każdego z materiałów eksploatacyjnych, wskazanych w **Formularzu asortymentowo-cenowy**, stanowiący **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
3. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 2, mieszczą się wszelkie koszty i ryzyka związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy 1 sztuki danego materiału eksploatacyjnego do drukarki.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie ofertowej brutto podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi stawkami.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości modyfikowania przez Wykonawców części Formularza ofertowego, służącej do wskazania łącznej ceny ofertowej i dopisywania w Formularzu asortymentowo-cenowym dodatkowych pozycji.
6. Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
7. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
9. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**VIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY
WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert:

1) Cena – „C”- 100%;

2. Powyższemu kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100$

3. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w treści **Formularza ofertowego** sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego i przeliczona według wzoru podanego w tabeli przedstawionej w ust. 2.

4. Punktacja w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i będzie przedstawiać najkorzystniejszą cenę.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

IX ZASADY BADANIA OFERT

1. W toku badania złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym także wyjaśnień dotyczących ceny wskazanej w ofercie jeżeli wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z zapytaniem ofertowym (z wyjątkiem zakresu, w jakim podlegają one ocenie w ramach kryteriów oceny ofert).
3. Zamawiający może odstąpić od żądania wyjaśnień lub wezwania do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich złożenie nie będzie miało wpływu na wynik postępowania.
4. Zamawiający może poprawiać w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki, jeżeli nie spowoduje to istotnej zmiany w treści oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) treść oferty jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - 2) Wykonawca nie złoży pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym i nie uzupełni ich na wezwanie Zamawiającego,
 - 3) oferta została złożona przez osoby nieuprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub nie została podpisana przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących ceny oferty lub złożone wyjaśnienia potwierdzą iż oferta zawiera rażącą cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 2) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 3) stwierdzono występowanie innych, nieprzewidzianych okoliczności – w takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

X	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
---	--

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. **Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał złożonej oferty oraz oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie pełnomocnictwa załączonego do oferty (o ile dotyczy).**
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie Umowy nastąpi wg Wzoru Umowy Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze Umowy nie podlegają negocjacjom.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia Umowy, Zamawiający będzie mógł zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XI	KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
----	---

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Transportu Samochodowego z siedzibą w 03-301 Warszawa przy ulicy Jagiellońskiej 80 (dalej: „Administrator”).
 - 2) dane kontaktowe Administratora: info@its.waw.pl
 - 3) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@invoi.email
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Instytucie Transportu Samochodowego jako podmiocie zobowiązanym do stosowania ustawy PZP.
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
 - 6) przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy

- 7) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inna korespondencję wpływającą do ITS w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 8) dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowanej władzy publicznej, w szczególności do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
 - 9) przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania
 - ograniczenia ich przetwarzania
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
 - 10) w przypadku wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - 11) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
 - 12) przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 13) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 - 14) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne, do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy do jej wykonania.
2. Jednocześnie Instytut Transportu Samochodowego przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo-cenowy
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Załącznik nr 3 do Umowy
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych, nieregenerowanych oryginalnych: materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących wskazanych w tabeli poniżej oraz odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych.
2. Dostawy materiałów eksploatacyjnych realizowane będą sukcesywnie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy każdorazowo przez Zamawiającego w formie elektronicznej w godzinach 8:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy. Termin powyższy liczony jest od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
3. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” należy rozumieć materiały eksploatacyjne, które w swoim całym procesie produkcyjnym (za wyjątkiem kartonowego opakowania) są wytwarzane z elementów nierefabrykowanych, nieregenerowanych, nieuszkodzonych, bez śladów wcześniejszego użytkowania, wytworzonych od podstaw, bez użycia w jakikolwiek sposób komponentów uzyskanych z innych produktów wcześniej użytkowanych; wyprodukowane bez naruszenia praw patentowych i własności intelektualnych ich właścicieli lub za ich zgodą. Ich stosowanie nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Materiały powinny pochodzić z bieżącej produkcji.
4. Zamawiający dopuszcza jedynie materiały oryginalne (pochodzące od producenta urządzeń).
5. Termin przydatności do użycia musi wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru materiałów eksploatacyjnych.
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na dostarczone materiały eksploatacyjne na okres minimum 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru materiałów eksploatacyjnych, z zastrzeżeniem, iż gwarancja nie może być krótsza niż gwarancja producenta.
7. **W szczegółowym opisie przedmiotu i formularzu asortymentowo-cenowym Zamawiający wskazał po jednej sztuce każdego z materiałów eksploatacyjnych. Ilości te przyjęte będą do wyceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający może realizować umowę zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem, do wysokości zabezpieczonych w umowie środków w wysokości 74 245,00 złotych brutto.**
8. Zamawiający jest uprawniony do zwiększenia o nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności zawierania aneksu do umowy, na dostawę materiałów eksploatacyjnych nie wymienionych w „formularzu asortymentowo-cenowym” stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego .

LP	MODEL URZĄDZENIA	MATERIAŁ EKSPLOATACYJ NY SYMBOL ORYGINAŁU	SZACUNK OWA ILOŚĆ
1	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-241	1,00
2	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-441	1,00
3	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-541	1,00
4	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-641	1,00
5	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-741	1,00
6	Canon PIXMA IP3600	CLI-520BK 2932B001	1,00
7	Canon PIXMA IP3600	CLI-521C/2934B001	1,00
8	Canon PIXMA IP3600	CLI-521M/2935B001	1,00
9	Canon PIXMA IP3600	CLI-521Y/2936B001	1,00
10	Canon PIXMA IP3600	CLI-521BK	1,00
11	Canon PIXMA IP 7250	PGI-550PGBK	1,00
12	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551-BK	1,00
13	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551Y	1,00
14	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551M	1,00
15	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551C	1,00
16	Epson L1210	Epson 103 Czarny	1,00
17	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 320A	1,00
18	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 321A	1,00
19	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 322A	1,00
20	HP 128A/Laser Jet Pro CM1415fn	CE 323A	1,00
21	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 410 x	1,00
22	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 411 x	1,00
23	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 412 x	1,00
24	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 413 x	1,00
25	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2030X)	1,00
26	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2031X)	1,00
27	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2032X)	1,00
28	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2033X)	1,00
29	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9730A	1,00
30	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9731A	1,00
31	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9732A	1,00
32	HP Color LaserJet 5500/5550	C9733A	1,00
33	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE400X	1,00
34	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 401A	1,00
35	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 402A	1,00
36	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 403A	1,00
37	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE254A pojemnik	1,00
38	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 380X	1,00
39	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 381A	1,00
40	HPColor LaserJet Pro MFP M476dn	CF 382A	1,00
41	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 383A	1,00
42	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC530A	1,00
43	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC531A	1,00
44	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC532A	1,00

45	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC533A	1,00
46	HP Deskjet 3940, 2360,1460	C9351CE (21xl)	1,00
47	HP Deskjet 3940,2360,1460	C9352CE(22xl)	1,00
48	HP Deskjet 1000	CH563EE	1,00
49	HP Deskjet 1000	CH564EE	1,00
50	HP Laser Jet 1200	C7115X	1,00
51	HP Laser Jet 1300	Q2613X	1,00
52	HP Laser Jet 3030, 1020	Q2612A	1,00
53	HP Laser Jet 3390,1320n	Q5949X	1,00
54	HP laser Jet P 3015	CE255X	1,00
55	HP Laser Jet P2015dn	Q7553X	1,00
56	HP Laser Jet P3005dn	Q7551X	1,00
57	HP LJ CP 4525xh	CE260X	1,00
58	HP LJ CP 4525xh	CE261A	1,00
59	HP LJ CP 4525xh	CE262A	1,00
60	HP LJ CP 4525xh	CE263A	1,00
61	HP LJ M 1522n	CB436A	1,00
62	HP LJ P 2055dn	CE505X	1,00
63	HP LJ Pro P 1606dn, M 1536dnf MFP	CE278A	1,00
64	HPLJ Pro 400 M401dn, M425dn	CF280X	1,00
65	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE410X	1,00
66	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE411A	1,00
67	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE412A	1,00
68	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE413A	1,00
69	Konica Minolta C250i	TN 328K	1,00
70	Konica Minolta C250i	TN 328Y	1,00
71	Konica Minolta C250i	TN 328M	1,00
72	Konica Minolta C250i	TN 328C	1,00
73	Konica Minolta C250i	DR-316K -bęben	1,00
74	Konica Minolta C250i	DR-316-bęben	1,00
75	Konica Minolta C250i	AAVAWY1 pojemnik	1,00
76	Konica Minolta C258/308/368	TN 324K	1,00
77	Konica Minolta C258/308/368	TN 324Y	1,00
78	Konica Minolta C258/308/368	TN 324M	1,00
79	Konica Minolta C258/308/368	TN 324C	1,00
80	Konica Minolta C258/308/368	A7U40RD bęben black	1,00
81	Konica Minolta C258/308/368	A7U40TD bęben kolor	1,00
82	Konica Minolta C258/308/368	WX-103 pojemnik	1,00
83	Konica Minolta Bizhub C35	TNP22K	1,00
84	Konica Minolta Bizhub C35	TNP22C	1,00
85	Konica Minolta Bizhub C35	TNP-22M	1,00
86	Konica Minolta Bizhub C35	TNP-22Y	1,00
87	Konica Minolta Bizhub C35	IUP-14K-bęben	1,00
88	Konica Minolta Bizhub C35	IUP14C- bęben	1,00
89	Konica Minolta Bizhub C35	IUP4M- bęben	1,00
90	Konica Minolta Bizhub C35	IUP14Y- bęben	1,00

91	Konica Minolta Bizhub C35	WB-P03- pojemnik	1,00
92	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365K	1,00
93	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365C	1,00
94	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365M	1,00
95	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365Y	1,00
96	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	WT-8500	1,00
97	LaserJet Enterprise 700 M712	CF214x	1,00
98	Lexmark C935	C930H2KG	1,00
99	Lexmark C935	C930H2MG	1,00
100	Lexmark C935	C930H2YG	1,00
101	Lexmark C935	C930H2CG	1,00
102	Lexmark C935	C930X72G bęben czarny	1,00
103	Lexmark C935	C930X73G- zestaw 3 bębnow kolorowych	1,00
104	Lexmark C935	C930X76G-pojemnik	1,00
105	Lexmark M5270	25B3079	1,00
106	Lexmark M5270	58D0Z00	1,00
107	OKI b431	44917602	1,00
108	OKI B431	44574302 bęben	1,00
109	PRIMERA DP-4200	53334	1,00
110	Samsung SCX-4600	MLT-D1052	1,00
111	Samsung ML-1675	MLT-D1042S (SU737A)	1,00
112	UTAX 3555I	613510010	1,00

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: INSTYTUT TRANSPORTU SAMOCHODOWEGO

ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby ITS, znak sprawy SZ-26.46.2025** składam ofertę o następującej treści:

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę

Wykonawca/Wykonawcy (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko Wykonawcy):

Adres Wykonawcy:

Numer wpisu do KRS / CEIDG (wypełnić jeżeli dotyczy):

Numer NIP (wypełnić jeżeli dotyczy):

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: tel.:

Dane, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres Wykonawcy wskazany powyżej):

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym,

za łączną cenę ofertową netto:,

Plus VAT%, w kwocie:,

co daje łączną cenę ofertową brutto:, słownie:.....*

* Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

C. OŚWIADCZENIA:

1) Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz

przyjmujemy warunki w nich zawarte. 2) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem). 3) Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. 4) Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany stanu faktycznego lub prawnego przedstawionego w oświadczeniach lub dokumentach złożonych wraz z ofertą lub składanych w późniejszym terminie na wezwanie Zamawiającego, mające wpływ na ich aktualność, zobowiązujemy się natychmiast poinformować o tym fakcie Zamawiającego. 5) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.	
D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA: Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.	
E. SPIS TREŚCI: Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty: 1) 2) 3)	
F. POUCZENIE: 1) zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu karnego - kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, zamówienia publicznego od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5; 2) zgodnie z art. 43⁴ Kodeksu Cywilnego - firmą osoby fizycznej jest jej imię i nazwisko - nie wyklucza to włączenia do firmy pseudonimu lub określeń wskazujących na przedmiot działalności przedsiębiorcy, miejsce jej prowadzenia oraz innych określeń dowolnie obranych.	
..... <i>pieczęć Wykonawcy</i>	 <i>data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Lp.	Model urządzenia	Materiał eksploatacyjny / symbol oryginału	Szacunkowa liczba	Cena jednostkowa brutto
A	B	C	D	E
1	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-241	1,00	
2	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-441	1,00	
3	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-541	1,00	
4	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-641	1,00	
5	BROTHER P-TOUCH 9500PC	TAŚMA TZE-741	1,00	
6	Canon PIXMA IP3600	CLI-520BK 2932B001	1,00	
7	Canon PIXMA IP3600	CLI-521C/2934B001	1,00	
8	Canon PIXMA IP3600	CLI-521M/2935B001	1,00	
9	Canon PIXMA IP3600	CLI-521Y/2936B001	1,00	
10	Canon PIXMA IP3600	CLI-521BK	1,00	
11	Canon PIXMA IP 7250	PGI-550PGBK	1,00	
12	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551-BK	1,00	
13	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551Y	1,00	
14	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551M	1,00	
15	Canon PIXMA IP 7250	CLI-551C	1,00	
16	Epson L1210	Epson 103 Czarny	1,00	
17	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 320A	1,00	
18	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 321A	1,00	
19	HP 128A Laser Jet Pro CM1415fn	CE 322A	1,00	
20	HP 128A/Laser Jet Pro CM1415fn	CE 323A	1,00	
21	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 410 x	1,00	
22	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 411 x	1,00	
23	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 412 x	1,00	
24	HP Color Laser Jet Pro Mfp M 477 FDN	CF 413 x	1,00	
25	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2030X)	1,00	
26	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2031X)	1,00	
27	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2032X)	1,00	
28	HP Color LaserJet Pro M479fdw	HP 415X (W2033X)	1,00	
29	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9730A	1,00	
30	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9731A	1,00	
31	HP Color Laser Jet 5500/5550	C9732A	1,00	
32	HP Color LaserJet 5500/5550	C9733A	1,00	
33	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE400X	1,00	
34	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 401A	1,00	
35	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 402A	1,00	

36	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE 403A	1,00	
37	HP Color LaserJet 500 M570dn MFP, M551dn	CE254A pojemnik	1,00	
38	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 380X	1,00	
39	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 381A	1,00	
40	HPColor LaserJet Pro MFP M476dn	CF 382A	1,00	
41	HP Color LaserJet Pro MFP M476dn	CF 383A	1,00	
42	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC530A	1,00	
43	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC531A	1,00	
44	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC532A	1,00	
45	HP Color LJ CM 2320 nf MFP, CP2025	CC533A	1,00	
46	HP Deskjet 3940, 2360,1460	C9351CE (21xl)	1,00	
47	HP Deskjet 3940,2360,1460	C9352CE(22xl)	1,00	
48	HP Deskjet 1000	CH563EE	1,00	
49	HP Deskjet 1000	CH564EE	1,00	
50	HP Laser Jet 1200	C7115X	1,00	
51	HP Laser Jet 1300	Q2613X	1,00	
52	HP Laser Jet 3030, 1020	Q2612A	1,00	
53	HP Laser Jet 3390,1320n	Q5949X	1,00	
54	HP laser Jet P 3015	CE255X	1,00	
55	HP Laser Jet P2015dn	Q7553X	1,00	
56	HP Laser Jet P3005dn	Q7551X	1,00	
57	HP LJ CP 4525xh	CE260X	1,00	
58	HP LJ CP 4525xh	CE261A	1,00	
59	HP LJ CP 4525xh	CE262A	1,00	
60	HP LJ CP 4525xh	CE263A	1,00	
61	HP LJ M 1522n	CB436A	1,00	
62	HP LJ P 2055dn	CE505X	1,00	
63	HP LJ Pro P 1606dn, M 1536dnf MFP	CE278A	1,00	
64	HPLJ Pro 400 M401dn, M425dn	CF280X	1,00	
65	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE410X	1,00	
66	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE411A	1,00	
67	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE412A	1,00	
68	HPLJ Pro MFP M375nw, pro 300color pro 400 color M451dn, M475fdn	CE413A	1,00	
69	Konica Minolta C250i	TN 328K	1,00	
70	Konica Minolta C250i	TN 328Y	1,00	
71	Konica Minolta C250i	TN 328M	1,00	
72	Konica Minolta C250i	TN 328C	1,00	
73	Konica Minolta C250i	DR-316K -bęben	1,00	
74	Konica Minolta C250i	DR-316-bęben	1,00	
75	Konica Minolta C250i	AAVAWY1 pojemnik	1,00	
76	Konica Minolta C258/308/368	TN 324K	1,00	

77	Konica Minolta C258/308/368	TN 324Y	1,00	
78	Konica Minolta C258/308/368	TN 324M	1,00	
79	Konica Minolta C258/308/368	TN 324C	1,00	
80	Konica Minolta C258/308/368	A7U40RD bęben black	1,00	
81	Konica Minolta C258/308/368	A7U40TD bęben kolor	1,00	
82	Konica Minolta C258/308/368	WX-103 pojemnik	1,00	
83	Konica Minolta Bizhub C35	TNP22K	1,00	
84	Konica Minolta Bizhub C35	TNP22C	1,00	
85	Konica Minolta Bizhub C35	TNP-22M	1,00	
86	Konica Minolta Bizhub C35	TNP-22Y	1,00	
87	Konica Minolta Bizhub C35	IUP-14K-bęben	1,00	
88	Konica Minolta Bizhub C35	IUP14C- bęben	1,00	
89	Konica Minolta Bizhub C35	IUP4M- bęben	1,00	
90	Konica Minolta Bizhub C35	IUP14Y- bęben	1,00	
91	Konica Minolta Bizhub C35	WB-P03- pojemnik	1,00	
92	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365K	1,00	
93	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365C	1,00	
94	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365M	1,00	
95	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	TK-8365Y	1,00	
96	Kyocera-Mita TASKalfa 2554ci	WT-8500	1,00	
97	LaserJet Enterprise 700 M712	CF214x	1,00	
98	Lexmark C935	C930H2KG	1,00	
99	Lexmark C935	C930H2MG	1,00	
100	Lexmark C935	C930H2YG	1,00	
101	Lexmark C935	C930H2CG	1,00	
102	Lexmark C935	C930X72G bęben czarny	1,00	
103	Lexmark C935	C930X73G- zestaw 3 bębnów kolorowych	1,00	
104	Lexmark C935	C930X76G-pojemnik	1,00	
105	Lexmark M5270	25B3079	1,00	
106	Lexmark M5270	58D0Z00	1,00	
107	OKI b431	44917602	1,00	
108	OKI B431	44574302 bęben	1,00	
109	PRIMERA DP-4200	53334	1,00	
110	Samsung SCX-4600	MLT-D1052	1,00	
111	Samsung ML-1675	MLT-D1042S (SU737A)	1,00	
112	UTAX 3555I	613510010	1,00	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO /Suma wierszy od 1 do 112 w kolumnie E/				

Wykonawca

Zamawiający

UMOWA nr

(dalej zwana **umową**)

Zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Instytutem Transportu Samochodowego (instytutem badawczym) z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000130051, NIP: 525-00-08-382, REGON: 000127692, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. inż. Marcina Ślęzaka – dyrektora uprawnionego do reprezentacji instytutu zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, aktualną na dzień zawarcia Umowy, stanowiącą załącznik nr 6 do Umowy,

- zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w
..... pod adresem, zarejestrowaną w Rejestrze
Przedsiębiorców KRS pod nr KRS:, NIP:, REGON:
reprezentowaną przez:

1.

- zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**, a pojedynczo – **Stroną**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w zamówieniu pn. **Zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby ITS, znak sprawy SZ-26.46.2025**, w związku z art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz. 1320 z późn. zm.) bez obowiązku stosowania tej ustawy - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy fabrycznie nowych, oryginalnych (tj. pochodzących od producenta danych urządzeń drukujących) tonerów, tuszy i bębnow do urządzeń drukujących, zwanych dalej „materiałami eksploatacyjnymi” po cenach jednostkowych i w rodzajach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia (tzn. z wszelkimi ograniczeniami, warunkami miejscowymi, dojazdem i pozostałymi warunkami, które mogą mieć wpływ na ich wykonywanie). Wykonawca zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i oświadcza, że wykona umowę zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w złożonym przez Wykonawcę Formularzu ofertowym, którego kopia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy oraz w oparciu o formularz asortymentowo – cenowy, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz wypełni pozostałe obowiązki umowne, zgodnie z przepisami prawa oraz kierując się zasadą gospodarności.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy:
 - 1) sukcesywnie dostarczać Zamawiającemu materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących o parametrach i na zasadach wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,

stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy oraz w niniejszej umowie, zwane w dalszej treści umowy materiałami eksploatacyjnymi;

- 2) sukcesywnie odbierać i utylizować zużyte materiały eksploatacyjne wraz z opakowaniami zgodnie z § 3 ust. 10 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się odebrać materiały eksploatacyjne i zapłacić Wykonawcy cenę zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 4 ust. 5.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 11 lipca 2025 r.
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień 10 lipca 2026 r. z zastrzeżeniem § 5 ust.6 niniejszej umowy.

§ 3 Warunki umowy

1. Dostawy materiałów eksploatacyjnych realizowane będą sukcesywnie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy każdorazowo przez Zamawiającego w formie elektronicznej w godzinach 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy. Termin powyższy liczony jest od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
2. Zamówienia dostaw materiałów eksploatacyjnych będą przysyłane do osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy, którą jest Pan/Pani, numer telefonu:, adres email:
3. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby są upoważnione przez Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do dokonywania jakichkolwiek zmian w treści niniejszej umowy.
4. Miejscem dokonywania przez Wykonawcę dostaw materiałów eksploatacyjnych jest dział AT, znajdujący się w jego siedzibie przy ul. Jagiellońskiej 80 w Warszawie. Dział AT jest miejscem dostarczenia materiałów eksploatacyjnych oraz ich wyładowania i miejscem wykonania umowy. Wykonawca ma obowiązek dostarczania materiałów eksploatacyjnych bezpośrednio do działu AT. Dostawa ilościowa materiałów eksploatacyjnych zostanie potwierdzona podpisaniem protokołu odbioru ilościowego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do umowy.
5. Zamawiający ustanawia osobę upoważnioną do odbioru i dokonywania oceny ilościowej dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w osobie pani **Ireny Bery**, nr telefonu **22 43 85 222**, adres email irena.bera@its.waw.pl.
6. Zmiana wymienionej w zdaniu poprzednim osoby nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy o dokonanej zmianie.
7. Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla tego rodzaju towarów i zabezpieczone przed uszkodzeniem w czasie transportu.
8. Wadliwe materiały eksploatacyjne, zostaną wymienione przez Wykonawcę na nowe, wolne od wad, w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty stwierdzenia wady. Przez pojęcie „wadliwy materiał eksploatacyjny” należy rozumieć materiał eksploatacyjny, który po wyjęciu z opakowania i zainstalowaniu w odpowiednim urządzeniu nie uruchamia się, bądź nie jest rozpoznawalny przez odpowiednie urządzenie.
9. Zamawiający zastrzega sobie żądanie wymiany materiału eksploatacyjnego na nowy, wolny od wad, w przypadku, gdy ilość wydrukowanych stron nie przekracza 80% normatywnego zużycia, a urządzenie drukujące sygnalizuje potrzebę wymiany takiego materiału eksploatacyjnego. Wymiana wadliwego

materiału eksploatacyjnego nastąpi w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od momentu jego przekazania Wykonawcy.

10. Wykonawca dokona na własny koszt odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 2 niniejszej umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy oraz wystawi protokół odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do umowy.
11. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy wszelkiej, koniecznej do realizacji umowy, pomocy i informacji.
12. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego i nieterminowego wykonania dostaw ponosić będzie Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, że osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy są przez niego przeszkolone: w zakresie BHP, ochrony p.poż. oraz kwalifikacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania powierzonych zadań.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość cen jednostkowych zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie dostaw w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy ustala się na kwotę brutto w wysokości **zł brutto** (słownie:)
3. Ustalone w ust. 1-2 niniejszego paragrafu wynagrodzenie nie może ulec podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty transportu, opakowań itp. oraz należny podatek VAT.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do zwiększenia o nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 bez konieczności zawierania aneksu do umowy na dostawę materiałów eksploatacyjnych nie wymienionych w „formularzu asortymentowo-cenowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie zamówione i dostarczone materiały eksploatacyjne.

§ 5. Warunki płatności

1. Rozliczenie dostawy następować będzie częściowo po każdorazowym dostarczeniu i odebraniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zamówionej partii materiałów eksploatacyjnych.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazana na fakturze VAT, po odbiorze potwierdzonym przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego oraz po doręczeniu Zamawiającemu faktury częściowej VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę obliczone będzie poprzez pomnożenie ilości faktycznie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych przez ceny jednostkowe wskazane w formularzu asortymentowo – cenowym, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę.
5. Za termin zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Umowa wygasa przed terminem określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, o ile łączna wartość zamówienia objętego niniejszą umową osiągnie wartość brutto określoną w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji i rękojmi według zasad Kodeksu Cywilnego, z wyłączeniem art. 557, 563 i 567 oraz z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej. Wykonawca udziela Zamawiającemu 2 letniej rękojmi na dostarczone materiały eksploatacyjne.

2. Zamawiający, który otrzymał wadliwe materiały eksploatacyjne ma prawo żądać od Wykonawcy, w ramach rękojmi, wymiany tych materiałów na wolne od wad, zgodnie z § 3 ust. 8 i 9 niniejszej umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z realizacji przedmiotu umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez te osoby lub przez Wykonawcę.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu dwunastomiesięcznej gwarancji na będące przedmiotem niniejszej umowy materiały eksploatacyjne, licząc od dnia dostarczenia materiałów eksploatacyjnych. W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez producenta jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy pochodzi z bieżącej produkcji (tj. nie został wyprodukowany wcześniej, niż w okresie ostatnich 12 miesięcy od dnia jego dostarczenia) oraz, że jest należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz pochodzi z legalnego źródła.
6. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji, lub stwierdzenia, że przedmiot umowy nie pochodzi z bieżącej produkcji, Wykonawca zobowiązuje się je usunąć poprzez wymianę przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od powiadomienia Wykonawcy.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) jeżeli Wykonawca opóźni się z dostawą materiałów eksploatacyjnych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 8 i 9 oraz w § 6 ust. 6 materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia odpowiednio określonego na wymianę wadliwego materiału eksploatacyjnego, za każdą z wad osobno;
 - 3) jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 4) jeżeli Wykonawca opóźni się w dostawie materiałów eksploatacyjnych powyżej 5 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy opóźnienie powstało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę w wysokości przekraczającej kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego – do wyboru przez Zamawiającego.
4. Uiszczenie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania zadań określonych niniejszą umową.
5. Zamawiający może naliczyć kary umowne z każdego tytułu odrębnie.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w niezrealizowanej części z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w tym niewykonania umowy w terminie, nieusunięcia stwierdzonych wad zgłoszonych reklamacją, niezgodności wykonanego przedmiotu umowy z formularzem asortymentowo – cenowym, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, niestosowania się do pisemnych zaleceń Zamawiającego, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zajściu którejkolwiek z przyczyn odstąpienia wskazanych powyżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy w terminie 7 dni od uzyskania wiadomości o otwarciu likwidacji bądź złożeniu wniosku, a także w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
3. W przypadkach, o których mowa wyżej, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu niniejszej umowy, przyjmując za podstawę wynagrodzenie umowne brutto określone w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Powyższy obowiązek dotyczy również ewentualnych podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację umowy oraz osób, przy pomocy których wykonuje umowę.
2. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą zmieniać ani uzupełniać postanowień umowy postanowieniami niekorzystnymi dla Zamawiającego, jeżeli zmiana powodowałaby zmianę treści oferty, na podstawie której został wybrany Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzitelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej.
5. Strony, dopuszczają zmianę umowy w formie pisemnego aneksu.
6. Spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku zastrzeżenia formy pisemnej do określonych umową czynności, Strony dopuszczają jako równoważną formie pisemnej – formę elektroniczną z użyciem kwalifikowalnego podpisu elektronicznego. W przypadku wyboru formy elektronicznej z użyciem kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, Strony będą wymieniały korespondencję na adresy email wskazane w Umowie.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych (niepotrzebne skreślić).
10. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - Nr 1 - Kopia formularza asortymentowo-cenowego;
 - Nr 2 - Kopia oferty Wykonawcy;
 - Nr 3 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Nr 4 - Protokół odbioru ilościowego materiałów eksploatacyjnych
 - Nr 5 - Klauzula informacyjna na temat przetwarzania danych osobowych
 - Nr 6 - Dokumenty potwierdzające należyłą reprezentację Stron

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Artykuł I. MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

Zamawiający:

Wykonawca:

Dnia

Niniejszym potwierdzam odbiór dostarczonych w dniu r.
przez Wykonawcę – na podstawie umowy
nr z dnia r.

następujących materiałów eksploatacyjnych:

..... - szt.

..... - szt.

..... - szt.

..... - szt.

..... - szt.

..... - szt.

..... - szt.

Ocena kompletności dostarczonych materiałów: kompletne/niekompletne*.

Ocena zgodności dostarczonych materiałów z umową: zgodne/niezgodne*.

Uwagi:.....
.....
.....

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela Zamawiającego

* - niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna na temat przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych Zamawiającego oraz osób działających z jego ramienia (przedstawicieli, reprezentantów, osób wskazanych do kontaktu) jest Instytut Transportu Samochodowego z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa, Tel. (22) 43 85 400, adres e-mail: info@its.waw.pl.(dalej „ITS”). Administrator wyznaczył inspektora, z którym można się skontaktować: e-mail: iod@its.waw.pl, pocztą tradycyjną ul. Jagiellońska 80, 03-301 Warszawa lub osobiście z IOD (po wcześniejszym umówieniu)

2. Źródło pozyskania danych

Dane osobowe ITS otrzymał od Pana/Pani bezpośrednio lub zostały przekazane przez Wykonawcę.

3. Kategorie odnośnych danych osobowych

Administrator otrzymał następujące Pana/Pani dane osobowe: imię i nazwisko, nazwa i adres firmy, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko, funkcja a jeśli jest to niezbędne również informacje o kwalifikacjach zawodowych oraz inne niezbędne informacje do udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe przetwarzane są przez Zamawiającego w celu:

1) Związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, co jest niezbędne do realizacji ustawowych obowiązków ITS wynikających z prawa zamówień publicznych (na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

2) Realizacji innych obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa mających zastosowanie do działalności ITS – w tym wynikających z przepisów o działalności ITS, rachunkowych, archiwizacyjnych, gdyż jest to niezbędne do ich realizacji (na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o:

- przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, -
przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, -
przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub dłużej przez okres obowiązywania umowy oraz przez kolejne 10 lat począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

W przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w powyżej i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

d) Przysługuje Pani/Panu skarga do właściwego organu nadzorczego w szczególności w państwie swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Państwa dane będą ujawnione podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących:

a) serwisu i wsparcia systemów informatycznych,

b) utylizacji dokumentacji niearchiwalnej,

c) przekazywania przesyłek pocztowych,

d) doradcom administratora.